PATVIRTINTA
Vilniaus Žirmūnų gimnazijos
direktoriaus 2026-10-22 įsakymu Nr. V-115 (1.3)

VILNIAUS ŽIRMŪNŲ GIMNAZIJOS REAGAVIMO Į MOKINIŲ PSICHOAKTYVIŲJŲ MEDŽIAGŲ VARTOJIMO, PLATINIMO IR DISPONAVIMO JOMIS ATVEJUS BEI PAGALBOS TEIKIMO MOKINIAMS, JŲ TĖVAMS AR KITIEMS ATSTOVAMS PAGAL ĮSTATYMĄ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gimnazijos reagavimo į mokinių psichoaktyviųjų medžiagų (toliau- PAM) vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų tėvams ar kitiems atstovams pagal įstatymą tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato:

1.1. reagavimo į mokinių PAM vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejus Gimnazijoje tvarką;

1.2. pagalbos teikimo mokiniams ir jų tėvams ar kitiems atstovams pagal įstatymą (toliau- Tėvams), nustačius PAM vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejus Gimnazijoje tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos ir jų apibrėžtys:

2.1. **Psichoaktyviosios medžiagos** – alkoholiniai gėrimai, tabakas, tabako gaminiai ir su tabako gaminiais susiję gaminiai (elektroninės cigaretės ir jų pildyklės, rūkomieji žoliniai gaminiai), narkotinės, psichotropinės medžiagos, kuriuos vartojant keičiasi asmens emocinė būsena, mąstymas ir/ arba elgesys;

2.2. **mokinio disponavimas psichoaktyviosiomis medžiagomis** – atvejis, kai mokinys turi su savimi PAM arba laiko jas Gimnazijos patalpose ar teritorijoje;

2.3. kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos įstatymuose.

II SKYRIUS
GIMNAZIJOS REAGAVIMAS Į MOKINIŲ PSICHOAKTYVIŲJŲ MEDŽIAGŲ VARTOJIMO, PLATINIMO IR DISPONAVIMO PSICHOAKTYVIOSIOMIS MEDŽIAGOMIS ATVEJUS

3. Visais mokinio PAM vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejais Gimnazija vadovaujasi nešališkumo, konfidencialumo, profesionalumo, nediskriminavimo ir pagarbos

žmogaus teisėms principais, užtikrindamos asmens duomenų saugumą siekdamos tinkamai reaguoti į šiuos atvejus.

4. Kai kyla įtarimų dėl PAM vartojimo, platinimo ir/ ar disponavimo, Gimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo gali patikrinti mokinio turimus daiktus (mokymo sutarties nuostata).

5. Visais mokinio vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejais Gimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo nedelsdamas apie šiuos atvejus informuoja mokinio Tėvus ir kviečia juos atvykti į mokinio buvimo vietą – sveikatos priežiūros įstaigą arba Gimnaziją.

6. Kiekvienas Gimnazijoje dirbantis mokytojas bei administracijos darbuotojas (toliau bendrai – Gimnazijos darbuotojas), įtaręs, pastebėjęs ar gavęs informaciją, kad Gimnazijos patalpose ar teritorijoje mokinys disponuoja PAM ir/ ar jas vartoja, yra apsvaigęs arba apsinuodijęs, nuosekliai atlieka šiuos veiksmus:

6.1. stebi mokinio sveikatos būklę ir įvertina būtinosios medicinos pagalbos reikalingumą;

6.2. prireikus būtinosios medicinos pagalbos, skambina tel. numeriu **112**;

6.2.1. organizuoja pirmosios pagalbos teikimą mokiniui;

6.2.2. informuoja Gimnazijos direktorių ar jo įgaliotą asmenį apie situaciją, taip pat visuomenės sveikatos specialistą, vykdantį visuomenės sveikatos priežiūrą Gimnazijoje;

6.3. jeigu mokiniui nereikalinga būtinoji medicinos pagalba, palydi mokinį pas Gimnazijos direktorių ar jo įgaliotą asmenį, kuris:

6.3.1. atskiroje patalpoje kalbasi su mokiniu apie atvejo aplinkybes: kada ir kokias PAM vartojo ir/ ar kokiomis PAM disponuoja, iš kur jų gavo, PAM vartojo vienas ar su kitu/-ais mokiniu/ -iais; jeigu su kitu/-iais mokiniu/-iais, tai su kuriuo/-iais, ar gali būti kuriam/-iems nors mokiniui/-iams reikalinga pagalba. Kilus įtarimui dėl PAM disponavimo, prašo mokinio parodyti jo turimus daiktus (mokymo sutarties nuostata). Daiktų patikrinime pagal galimybes dalyvauja mažiausiai du Gimnazijos darbuotojai, iš kurių vienas yra Gimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo ir atlieka šiuos veiksmus:

6.3.1.1. jei nėra randama PAM, kalbasi kartu su mokiniu ir atvykusiais mokinio Tėvais apie PAM vartojimo galimas pasekmes ir pakartotiniam PAM_vartojimui išvengti galimus prevencinius veiksmus;

6.3.1.2. jei legalios PAM randamos pirmą kartą, jas atiduoda atvykusiems mokinio Tėvams, kalbasi kartu su jais ir mokiniu apie PAM vartojimo ir disponavimo jomis galimas pasekmes bei prevencinius veiksmus pakartotiniam atvejui išvengti; užpildo Daiktų

paėmimo protokolą (3 priedas), siekiant užtikrinti šio įvykio fiksavimą, kuris saugomas Gimnazijos vidaus dokumentuose;

6.3.1.3. jei legalios PAM randamos ne pirmą kartą, kalbasi kartu su mokiniu ir atvykusiais mokinio Tėvais apie PAM vartojimo ir disponavimo jomis galimas pasekmes bei prevencinius veiksmus pakartotiniam atvejui išvengti; užpildo Daiktų paėmimo protokolą (3 priedas) ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną Gimnazijos vardu adresu **www.ePolicija.lt** praneša apie PAM radimo atvejį ir pateikia Daiktų paėmimo protokolą;

6.3.1.4. jei randama, kad mokinys turi nelegalių PAM, kurios gali būti tablečių, kristalų, suktinių, žolinių mišinių, miltelių, druskų ar kitu pavidalu arba kyla abejonių dėl medžiagos legalumo, nedelsdamas praneša apie galimą teisės pažeidimą tel.nr. **112** ir iki policijos pareigūnų atvykimo neliečia, neuosto, neleidžia sunaikinti rastų nelegalių PAM ir apriboja mokinio galimybę naudotis ryšio priemonėmis;

6.4.2. atskiroje patalpoje kalbasi su mokiniu apie atvejo aplinkybes. Kai kyla įtarimų dėl PAM disponavimo, prašo mokinio parodyti jo turimus daiktus (mokymo sutarties nuostata). Mokiniui nesutinkant parodyti turimų daiktų, informuoja mokinį ir atvykusius mokinio Tėvus, jog policijos pareigūnai gali imtis teisėtų veiksmų, įskaitant daiktų apžiūrą, ir nedelsdamas praneša apie galimą teisės pažeidimą tel.nr.:**112**.

7. Visais mokinio PAM platinimo atvejais Gimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo:

7.1. pastebėjęs ar gavęs informaciją apie Gimnazijos patalpose ar teritorijoje pastebėtą šiuo metu vykstantį ir/ ar ką tik įvykusį PAM platinimo atvejį, nedelsiant praneša apie galimą teisės pažeidimą tel. nr.**: 112**;

7.2. gavęs informaciją apie anksčiau įvykusį arba jau žinomą atvejį, kad mokinys įsigijo PAM Gimnazijos patalpose ar teritorijoje, ar konkretus mokinys galimai platino PAM, pateikia gautą informaciją policijos skambučių linijos telefono numeriu **+370 700 60 777** arba adresu **www.ePolicija.lt**.

8. Jei Gimnazijos patalpose ar teritorijoje Gimnazijos darbuotojas randa PAM, tačiau nežinoma, kam jos priklauso, jas perduoda Gimnazijos direktoriai ar jo įgaliotam asmeniui, kuris:

8.1. rastas legalias PAM sunaikina (surašomas aktas);

8.2. rastas nelegalias PAM arba, kai kyla abejonių dėl medžiagos legalumo, tel.nr.: **112** praneša apie galimą teisės pažeidimą, užtikrina šių medžiagų saugojimą iki perdavimo policijai. Atvykus policijai surašo pranešimą apie rastas medžiagas, kuriame nurodo jų radimo aplinkybes, medžiagų kiekį ir patvirtina perdavimo policijos pareigūnams faktą.

9. Visais mokinio PAM vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejais Gimnazijos darbuotojai informuojami apie juos naudojant nuasmenintus, neleidžiančius nustatyti mokinio ir jo Tėvų, duomenis.

III SKYRIUS
PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIAMS IR JŲ TĖVAMS AR KITIEMS ATSTOVAMS PAGAL ĮSTATYMĄ

10. Visais mokinio PAM vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejais atlikus Aprašo II skyriuje nurodytus reagavimo veiksmus, Gimnazijoje organizuojama ir teikiama pagalba:

10.1. kai nustatytas pirmas mokinio PAM vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejis, Gimnazijos Direktorius ar jo įgaliotas asmuo organizuoja susitikimą su mokiniu ir jo Tėvais ir paskiria atsakingą asmenį, koordinuosiantį pagalbos teikimą mokiniui ir/ar jo tėvams ar kitiems atstovams pagal įstatymą;

10.2. kai nustatytas pakartotinis mokinio PAM vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejis, informuojama Gimnazijos Vaiko gerovės komisija ir šaukiamas posėdis.

11. Gimnazijos Vaiko gerovės komisijoje:

11.1. pagalbos teikimo galimybės svarstomos prieš tai jas aptarus su mokiniu ir jo Tėvais;

11.2. sprendimai dėl pagalbos turinio ir formų priimami vadovaujantis mokinio nuomonės išklausymo ir geriausių jo interesų įgyvendinimo principais, siekiant sumažinti mokinio PAM vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis rizikas;

11.3. išklausoma dalyvaujančių teikiant pagalbą asmenų nuomonė, susitariama dėl konkrečių veiksmų, už kurių įgyvendinimą yra atsakingas Gimnazijos atstovas, mokinys ir jo Tėvai, numatomas bendras įgyvendintų veiksmų rezultatų aptarimas;

11.4. kreipiamasi į Gimnazijos direktorių dėl galimybės inicijuoti kreipimąsi į savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorių dėl koordinuotos pagalbos teikimo šeimai.

12. Pagalba pagal galimybes apima švietimo pagalbos, Visuomenės sveikatos biurų teikiamas visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas, neformaliojo švietimo ar kitų švietimą papildančio ugdymo veiklų organizavimą bei vykdymą savivaldybėje.

13. Teikiant pagalbą siekiama:

13.1. padėti mokiniui tapti psichologiškai atsparesniam, užimtam, gebančiam palaikyti santykius su bendraamžiais ir suaugusiaisiais, rūpintis savo fizine ir psichikos

sveikata, įtraukiant mokinį į Gimnazijoje vykdomą veiklą arba nukreipiant į neatlygintinas šiems tikslams pasiekti tinkamas veiklas už Gimnazijos teritorijos ribų; taip pat bendradarbiaujant su savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi padėti spręsti sveikatos, socialines, švietimo ar kitas problemas tikslingai pasirenkant savivaldybėje neatlygintinai teikiamas paslaugas ir pagalbą;

13.2. padėti mokiniui ir jo Tėvams stiprinti sveikatai palankias nuostatas ir gebėjimą kritiškai vertinti informaciją, suteikiant informaciją ar pateikiant nuorodas į informacijos šaltinius PAM vartojimo prevencijos ir intervencijos temomis;

13.3. padėti mokinio Tėvams stiprinti įgūdžius, susijusius su santykių, bendravimo gerinimu, vaiko saugumo užtikrinimu, užimtumo planavimu ir kitais PAM_vartojimo prevencijos veiksmais, bendradarbiaujant su savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi ir (ar) Vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos teritoriniu skyriumi nukreipti į savivaldybėje prieinamas neatlygintinas mokinio Tėvų švietimo ir įgūdžių ugdymo veiklas.

14. Pagalbos priemonių turinys nukreiptas į:

14.1. PAM vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis priežasčių ir galimų pasekmių aptarimą su mokiniu ir jo Tėvais;

14.2. rekomendacijų mokiniui ir jo Tėvams teikimą dėl tarpusavio santykių šeimoje, santykių su bendraamžiais, laisvalaikio leidimo, mokymosi, taisyklių taikymo ir laikymosi Gimnazijoje ir šeimoje bei kitais PAM vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis rizikos mažinimui aktualiais klausimais;

14.3. mokinių ir jų Tėvų konsultavimą ar įtraukimą į Gimnazijos prevencines veiklas;

14.4. mokinių ir jų Tėvų nukreipimą į savivaldybės ir valstybės įstaigose teikiamas neatlygintinas visuomenės ar asmens sveikatos priežiūros, socialines paslaugas, švietimo pagalbą ar kitą pagalbą, bendradarbiaujant su savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi ir (ar) Vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos teritoriniu skyriumi.

15. Teikiama pagalba: pagalbos tikslai, sutarti veiksmai jiems pasiekti, už veiksmų įgyvendinimą atsakingi asmenys ir veiksmų įgyvendinimo terminai turi būti aprašyti Gimnazijos kartu su mokiniu ir jo Tėvais sudarytame rašytiniame pagalbos teikimo plane (laisva forma).

IV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Aprašo nuostatų įgyvendinimui būtini veiksmai numatomi Gimnazijos Direktoriaus tvirtinamuose vidaus dokumentuose.

17. Gimnazijos direktorius užtikrina, kad Apraše numatyta pareiga pastebėjus, įtarus mokinio PAM vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejį informuoti Gimnazijos direktorių ar jo įgaliotą asmenį būtų numatyta Gimnazijos vidaus taisyklėse.

18. Su Aprašu ir jo pagrindu vykdomais veiksmais visi Gimnazijos darbuotojai supažindinami pasirašytinai, bei informuojami mokinių Tėvai.

19. Tais atvejais, kai mokinio Tėvai nepriima Gimnazijoje siūlomos pagalbos sau ar savo vaikui, nebendradarbiauja su Gimnazijos administracija, pedagogais ir švietimo pagalbos mokiniui specialistais, neatsižvelgia į specialistų pateiktas rekomendacijas, nesikreipia dėl pagalbos vaikui ir šeimai į savivaldybės ir valstybės įstaigas, Gimnazijos Direktorius ar jo įgaliotas asmuo konsultuojasi ir (arba) informuoja Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

20. Asmens duomenys pagal Aprašą tvarkomi vadovaujantis Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679), siekiant nustatyti ir tinkamai sureaguoti į mokinių PAM vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejus bei organizuoti ir teikti reikiamą pagalbą mokiniams, jų tėvams ar kitiems atstovams pagal įstatymą.

Žirmūnų gimnazijos reagavimo į
psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo,
platinimo ir disponavimo
psichoaktyviosiomis medžiagomis atvejus
bei pagalbos teikimo mokiniams, jų
tėvams ar kitiems atstovams pagal
įstatymą tvarkos aprašo
1 priedas

GALIMI PSICHOAKTYVIŲJŲ MEDŽIAGŲ VARTOJIMO ATPAŽINIMO POŽYMIAI

1. Trumpalaikio vartojimo atpažinimo požymiai:

1.1. Akies vyzdžio dydis ir reakcija į šviesą. Esant apsinuodijimui stimuliatoriais, atmerkus akies voką, krintant tiesioginei šviesai, akies vyzdys lieka išsiplėtęs, esant apsinuodijimui opioidais – akies vyzdys lieka susitraukęs, esant apsinuodijimui hašišu arba marihuana – akies vyzdys pulsuoja didėdamas (atkreiptinas dėmesys, kad akies vyzdys neženkliai pulsuoja, net ir nevartojus psichoaktyviųjų medžiagų).

1.2. Nistagmas – ritmiškas, nevalingas abiejų akių obuolių trūkčiojimas. Jis gali pasireikšti, kai kraujyje yra viena ir daugiau promilių alkoholio, atpažįstamas stebint akių obuolius bent keliolika sekundžių.

1.3. Laiko pajautimas. Pavartojus psichoaktyviųjų medžiagų gali sutrikti laiko suvokimas, suprastėti gebėjimas suprasti paprastas instrukcijas. Tai galima patikrinti, paprašant pastovėti suglaudus kojas, ištiesus į priekį rankas, atlenkus galvą atgal ir užsimerkus ir pranešti, kai praeis 30 sekundžių. Nepavartojus psichoaktyviųjų medžiagų galima apsirikti 10 sekundžių.

1.4. Dūrių žymės. Jeigu psichoaktyviosios medžiagos švirkščiamos, lieka dūrio žymės, kurios laikui bėgant keičiasi: 0–8 val. – raudona dėmė (paraudęs ratas); 8–96 val. – šviesaus sukrešėjusio kraujo pėdsakai; 5–14 dienų – tamsios dėmės.

1.5. Kvapas. Pavartojus alkoholinių gėrimų jaučiamas alkoholio kvapas iš burnos ar nuo drabužių, tabako ar tabako gaminių – tabako kvapas, marihuanos – keistas, neįprastas, cheminių medžiagų kvapas.

1.6. Bendri apsinuodijimo požymiai. Apsinuodijus gali atsirasti mieguistumas, sąmonės praradimas, pykinimas, vėmimas, galvos svaigimas, pasireikšti perkaitimas ar dehidratavimas, krėsti drebulys, apimti panika ar pasireikšti kiti apsinuodijimo požymiai. Esant tokiems požymiams, reikia kviesti greitosios medicinos pagalbos brigadą, prireikus suteikti mokiniui pirmąją pagalbą.

1.7. Netipinio elgesio požymiai. Pavartojus psichoaktyviųjų medžiagų gali atsirasti mokiniui nebūdingo elgesio požymių, kurie pasireiškia atskirai arba kartu su šio priedo 1.1-1.7 papunkčiuose nustatytais požymiais. Mokinys gali tapti agresyvus, elgtis impulsyviai – imti rėkti,

bėgti, blaškytis, neadekvačiai reaguoti į aplinką. Jam gali prasidėti haliucinacijos, apimti baimė, prasidėti kliedesiai arba sulėtėti kalba.

2. Ilgalaikio vartojimo atpažinimo požymiai:

2.1. Asmenybės pokyčiai: nuotaikos ar būdo savybių pasikeitimas, brandumo stoka, santykių su tėvais ar kitais atstovais pagal įstatymą, ryšių su draugais pokyčiai, siekių stoka, savęs nuvertinimas, neigimas ir melavimas, vėlavimas, nepaaiškinama baimė, įtarumas arba savisaugos instinkto stoka, priešiškumas kitiems ir sau, agresyvumas.

2.2. Veiklos ir įpročių pokyčiai: be pateisinamos priežasties nebuvimas namuose ar mokykloje, pareigų namuose ar mokykloje neatlikimas, pakitęs bendravimas su bendraamžiais, kitais žmonėmis; slapukavimas, konfliktai namuose ar mokykloje, nuolatinis negebėjimas susikaupti, greitas įniršis uždavus klausimus, susijusius su psichoaktyviųjų medžiagų vartojimu, nuolatinis liūdesys, ženklūs finansinės padėties pokyčiai.

2.3. Išvaizdos pokyčiai: higienos stoka, raudonos ar ašarojančios akys, išsiplėtę arba susiaurėję akių vyzdžiai, nuolatinė sloga.

2.4. Sveikatos ir normalaus dienos, nakties ritmo pokyčiai: apetito stoka ar padidėjęs apetitas, dažnas kosulys, keista kalba, miego problemos, išsiblaškymas, energijos stoka.

2.5. Tarp mokinio daiktų pastebimi psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo įtarimą keliantys daiktai ar medžiagos – nikotino pagalvėlės, kristalai, impregnuoti lapeliai, elektroninių cigarečių pildyklės, žiebtuvėliai, milteliai, kapsulės, tabletės ir pan.

Vilniaus Žirmūnų gimnazijos reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų tėvams ar kitiems atstovams pagal įstatymą tvarkos aprašo
2 priedas

GALIMI PSICHOAKTYVIŲJŲ MEDŽIAGŲ PLATINIMO ATPAŽINIMO POŽYMIAI

1. Pajamos. Ryškiausias ženklas, kad mokinys platina psichoaktyviąsias medžiagas, yra jo pajamos. Jei mokinys staiga pradeda pirkti daiktus pats, neturėdamas pajamų šaltinio, tai galimai lemia psichoaktyvių medžiagų platinimas kaip paslėptas pajamų šaltinis.

2. Užrašai. Dažniausiai psichoaktyviąsias medžiagas platinantys mokiniai registruoja savo išlaidas ir pajamas. Daugelis iš jų tai daro, siekiant fiksuoti, kas ir už ką yra skolingas. Kiekvienas užrašų įrašas gali būti užkoduotas skaitine ar raidine seka.

3. Įranga. Jei platinamos psichoaktyviosios medžiagos, mokinys tikriausiai turi tam reikalingas priemones. Tai apima psichoaktyviosioms medžiagoms vartoti ar supakuoti skirtus daiktus, tokius kaip:

3.1. priemaišos – medžiagos, dedamos į psichoaktyviąsias medžiagas siekiant padidinti pajamas ir pakeisti poveikį. Šios medžiagos atskiedžia psichoaktyvias medžiagas, keičia jų stiprumą, pavyzdžiui, miltai, krakmolas, cukrus ir kofeinas;

3.2. rūkymo pypkės, bongai;

3.3. nedidelio dydžio, maistinės svarstyklės;

3.4. užspaudžiami plastikiniai maišeliai;

3.5. aliuminio folija.

4. Vartojimo požymiai. Nors tai nėra tiesioginis psichoaktyviųjų medžiagų platinimo požymis, tačiau daugelis psichoaktyviųjų medžiagų platintojų patys pradeda vartoti psichoaktyviąsias medžiagas.

5. Kitų mokinių elgesys ir turima informacija. Neretai psichoaktyviųjų medžiagų platintojas dėl vienokių ar kitokių priežasčių išnaudoja kitus mokinius įvairioms užduotims atlikti. Mokinių bendruomenė paprastai turi daug informacijos vieni apie kitus, tad psichoaktyviųjų medžiagų platintojas visuomet yra žinomas.

Vilniaus Žirmūnų gimnazijos reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų tėvams ar kitiems atstovams pagal įstatymą tvarkos aprašo
3 priedas

Vilniaus Žirmūnų gimnazija

DAIKTŲ PAĖMIMO PROTOKOLAS

Data	
Surašymo vieta	
Situacijos paaiškinimas	

Daiktų paėmimą atlieka (vardas, pavardė, pareigos)	
Dalyvauja atliekant daiktų paėmimą (vardas, pavardė, pareigos)	

Paimti daiktai:

Eil. Nr.	Tikslus daikto aprašymas	Vnt.	Pastabos
1.			
2.			
3.			

Asmuo (vardas, pavardė), iš kurio paimti daiktai:

Daikto savininkas (vardas, pavardė):

.....

.....

Žyma apie protokolo kopijos įteikimą ir daiktus paėmusio asmens vardas, pavardė, parašas

Vilniaus Žirmūnų gimnazijos reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, platinimo ir disponavimo jomis atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų tėvams ar kitiems atstovams pagal įstatymą tvarkos aprašo
4 priedas

Vilniaus Žirmūnų gimnazijos Direktoriui

..... klasės mokinio/-ės (vardas, pavardė).....

PAAIŠKINIMAS

..... *(data)*

.....(*įvykio laikas)* buvau Gimnazijos .....(*vieta*),
.....
.....
.....

- Žinau, kad Gimnazijoje ir jos teritorijoje draudžiama vartoti, platinti ir/ar disponuoti psichoaktyvias medžiagas (PAM).
- Žinau, kad apie mano elgesį Gimnazijoje bus informuoti mano tėvai/globėjai ir klasės vadovas/-ė.
- Esu informuotas/-a, kad. kilus įtarimams dėl PAM vartojimo, platinimo ir/ar disponavimo, bus organizuota daiktų patikra (mokymo sutarties nuostata 2.17).
- Jei nusižengiama ne pirmą kartą arba randamos nelegalios PAM,- apie galimą teisės pažeidimą pranešama policijai.

Mokinio/-ės parašas.....

Pažeidimą užfiksavusio mokytojo/-os pastabos.....
.....
.....
.....

Mokytojo/ -os vardas, pavardė, parašas.....